



PEJABAT AKADEMIK, HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI FAKULTI PERTANIAN, UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA

TATACARA KEBERADAAN DI FAKULTI PERTANIAN

Sejajar dengan pengumuman oleh Kementerian Pengajian Tinggi (KPT) pada 31hb Januari 2021 berhubung kemasukan semula pelajar ke kampus bagi tujuan meneruskan aktiviti pengajaran dan pembelajaran secara *hybrid* mulai Semester Kedua, Sesi 2020/2021, Universiti Putra Malaysia (UPM) melalui keputusan Senat ke-686 telah memutuskan untuk meneruskan semula aktiviti pengajaran dan pembelajaran (PdP) bagi kelas amali di makmal dan ladang bermula 22hb Mac 2021.

2. Susulan daripada itu, Fakulti Pertanian bakal menerima seramai lebih kurang 768 orang pelajar prasiswazah serta lebih 300 orang pelajar siswazah hadir secara fizikal di Fakulti Pertanian bagi tujuan pembelajaran amali di makmal dan ladang.
3. Sebagai langkah pencegahan penularan wabak COVID-19 dan keselamatan diri, pelajar prasiswazah Fakulti Pertanian adalah dikehendaki mematuhi tatacara keberadaan di Fakulti Pertanian seperti yang telah digariskan.

SEBELUM HADIR KE FAKULTI PERTANIAN

4. Pelajar Fakulti Pertanian hendaklah pada setiap pagi (sama ada perlu hadir ke fakulti atau tidak) **WAJIB** melengkapkan **Borang Penilaian Risiko Jangkitan COVID-19 (Alamat URL : ertcovid19.upm.edu.my)**.
5. Pelajar **WAJIB** memakai **pelitup muka** dan membawa pelitup muka tambahan ke fakulti sekiranya pelitup muka yang digunakan perlu ditukar.
6. Pelajar perlu membawa **cecair pembasmi kuman** (*hand sanitizer*) persendirian dan disarankan juga untuk membawa sabun cuci tangan (dalam botol yang kecil) bagi tujuan kegunaan peribadi selepas kelas amali di makmal atau di ladang.

7. Sebelum menghadirkan diri ke Fakulti Pertanian, pelajar terlebih dahulu perlu memastikan tahap kesihatan adalah dalam keadaan baik dan suhu badan di bawah 37.5°C .
8. Pelajar yang **bergejala** adalah sama sekali **tidak dibenarkan** untuk hadir ke Fakulti Pertanian dan perlu memaklumkan kepada pensyarah atas ketidakhadiran berkenaan melalui emel dan aplikasi pesanan ringkas. Pelajar perlu bertanggungjawab ke atas kehadiran kuliah masing-masing.
9. Pelajar seterusnya adalah diminta untuk mendapatkan khidmat nasihat daripada Pusat Kesihatan Universiti (PKU) bagi membolehkan tindakan susulan diambil oleh pakar perubatan.

SEMASA BERADA DI FAKULTI PERTANIAN

(a) Amalan Norma Baharu

10. Pemakaian pelitup muka adalah **WAJIB** namun, pelajar adalah diizinkan untuk tidak memakainya ketika melaksanakan aktiviti amalan ladang dengan syarat penjarakan fizikal antara perorangan adalah melebihi satu (1) meter.
11. Sebelum memasuki Dewan Kuliah, Bilik Kuliah, Dewan Pertanian, Makmal Pengajaran, Makmal Komputer, Ladang dan lain-lain kawasan, pelajar **perlu memantau suhu badan** masing-masing dengan menggunakan pengimbas suhu yang disediakan serta menggunakan cecair pembasmi kuman sebelum atau selepas memegang tombol pintu. Tindakan ini perlu dilaksanakan dengan jayanya tanpa pemantauan daripada pihak fakulti. Pelajar perlu jujur ke atas diri sendiri bagi menjaga keselamatan diri.
12. Pelajar adalah diingatkan untuk melengkapkan **MySejahtera** dan **Borang UPM COVID-19 Tracking (Borang Kehadiran)** bagi setiap bangunan yang dikunjungi. Pengisian borang ini amat penting bagi membolehkan pihak universiti menghubungi pelajar sekiranya berlaku kes positif pada kawasan yang telah dikunjungi semasa di Fakulti Pertanian.
13. Pelajar dikehendaki menggunakan laluan yang tertera **nombor satu (1)** bagi tujuan **memasuki** Dewan Kuliah, Bilik Kuliah, Dewan Pertanian, Makmal Pengajaran, Makmal Komputer, Ladang dan **laluan nombor dua (2)** merupakan **laluan keluar** bagi keseluruhan lokasi yang telah dikunjungi bagi mengelakkan pelajar bertembung sesama rakan dan mendatangkan risiko jangkitan virus berkenaan.
14. Pelajar adalah diingatkan untuk **menjaga penjarakan fizikal** semasa menggunakan ruangan umum, semasa berada di kafetaria dan sebagainya. Pelajar juga diingatkan supaya **kerap mencuci tangan** menggunakan air dan sabun atau *hand sanitizer*.

15. Pelajar adalah digalakkan menggunakan tangga ketika mengunjungi Jabatan masing-masing. Kemudahan lif di Jabatan hanyalah untuk golongan yang memerlukan sahaja.

(b) Tempoh Keberadaan di Fakulti Pertanian

16. Pelajar adalah sama sekali tidak digalakkan berada di perkarangan Fakulti Pertanian **melebihi dua (2) jam** setelah tamat atau selesai sesi pembelajaran di makmal ataupun ladang.

17. Penggunaan Dewan Kuliah dan Bilik Kuliah sebagai ruang *transit* adalah terhad kepada sesi pembelajaran kuliah atas talian sahaja.

(c) Urusan di Kaunter

18. Pelajar boleh hadir ke Pejabat Dekan dan Pejabat Am bagi menghantar sebarang dokumen penting dengan kaedah meninggalkan dokumen tersebut di bekas yang telah disediakan.

19. Pelajar seterusnya disarankan untuk menghubungi pegawai berkenaan bagi mengelakkan kehilangan dokumen.

20. Pelajar juga disarankan untuk membuat temu janji terlebih dahulu dengan mana-mana pensyarah atau pegawai sebelum hadir ke Fakulti Pertanian melalui emel bagi mengelakkan sebarang urusan yang hendak diselesaikan tidak mencapai objektifnya memandangkan pensyarah dan pegawai fakulti masih bekerja dari rumah dan pejabat secara giliran.

21. Pelajar **TIDAK DIBENARKAN** masuk ke dalam kawasan mana-mana pejabat di Fakulti Pertanian. Semua urusan perlu dilakukan di kaunter sahaja.

(d) Surau Fakulti Pertanian

22. Dua buah Bilik Kuliah akan disediakan bagi digunakan sebagai surau. Pelajar yang ingin menggunakan fasiliti ini **diwajibkan** membawa kelengkapan solat serta sejadah masing-masing.

23. Pelajar adalah diingatkan untuk **menjaga penjarakan fizikal** semasa menggunakan ruangan surau.

(e) Semasa di Kafetaria

24. Pelajar adalah digalakkan untuk membungkus makanan dan menjamu hidangan tersebut di Kolej Kediaman atau rumah sewa masing-masing.
25. Sekiranya perlu menjamu selera di kafetaria, pelajar adalah diingat untuk menyimpan pelitup muka dengan tatacara yang betul iaitu dengan membawa bekas kertas atau beg plastik masing-masing untuk menyimpan pelitup muka.
26. Pelajar adalah dinasihatkan untuk tidak meletakkan pelitup muka di bawah dagu, di lengan tangan atau menyangkut di telinga ketika makan.
27. Pastikan kebersihan diri sebelum dan selepas makan adalah dijaga dengan rapi.

(f) Penjagaan dan Kebersihan Diri

28. Selain menjaga kebersihan diri pada tahap yang maksima, pelajar adalah diingatkan untuk membuang pelitup muka masing-masing dengan menggulung dan membuangnya ke dalam tong sampah yang disediakan. Pastikan tangan dinyahkuman setelah membuang pelitup muka dan memakai semula pelitup muka yang bersih bagi melindungi diri.
29. Tatacara keberadaan di Fakulti Pertanian ini adalah digunakan oleh semua pelajar dan pelawat tanpa terkecuali. Ini termasuklah pelajar yang mengikuti kursus latihan industri yang mungkin hadir ke Fakulti Pertanian bagi tujuan rasmi.
30. Segala perubahan ke atas amalan tatacara ini akan dimaklumkan dari semasa ke semasa.

Sekian, terima kasih.

Pejabat Akademik, Hal Ehwal Pelajar dan Alumni

Fakulti Pertanian

1 Mac 2021